

Zespół Szkół Elektryczno-Mechanicznych w Nowym Sączu
WYMAGANIA EDUKACYJNE I SPOSOBY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH UCZNIÓW
(zgodne z podstawą programową i Statutem Szkoły, dostosowane do specyfiki grupy)
Rok szkolny 2023/2024

| | |
|----------------------------------|--|
| Przedmiot | język niemiecki zawodowy w branży elektronicznej |
| Klasa | 1g (T5) |
| Nauczyciel uczący | Magdalena Tutka |
| Poziom | podstawowy |
| Tytuł i autor programu nauczania | Przedmiotowy program nauczania języka niemieckiego ukierunkowanego zawodowo Barbara Kujawa, Wydawnictwo: Nowa Era |
| Podręcznik | "Mit Beruf auf Deutsch" - Profil elektryczno-elektroniczny Wydawnictwo: Nowa Era |

* W przypadku uczniów posiadających opinię z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej uwzględnione są zalecenia w niej zawarte.

** Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej określa Statut Szkoły

Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych

Osiągnięcia edukacyjne uczniów sprawdzane są między innymi poprzez: pisemne prace klasowe (np. sprawdziany, testy, kartkówki), odpowiedzi ustne, pracę na lekcji, pracę projektową itp.

WYMAGANIA EDUKACYJNE Z JĘZYKA NIEMIECKIEGO ZAWODOWEGO W BRANŻY ELEKTRONICZNEJ

1. Uczeń dokonuje samooceny i wykorzystuje techniki samodzielnej pracy nad językiem (np. korzystanie ze słownika, poprawianie błędów, prowadzenie notatek, sporządzenie słowniczka podstawowych pojęć i terminów z branży elektronicznej, stosowanie mnemotechnik).
2. Uczeń współdziała w grupie (np. w lekcyjnych i pozalekcyjnych językowych pracach projektowych).
3. Uczeń korzysta ze źródeł informacji w j. niemieckim (np. z encyklopedii, mediów, instrukcji obsługi), również za pomocą technologii informacyjno-komunikacyjnych.
4. Uczeń stosuje strategie komunikacyjne (np. domyślanie się znaczenia wyrazów z kontekstu, identyfikowanie słów kluczy lub internacjonalizmów) i strategie kompensacyjne, w przypadku gdy nie zna lub nie pamięta wyrazu (np. upraszczanie formy wypowiedzi, zastępowanie innym wyrazem, opis, wykorzystywanie środków niewerbalnych).
5. Uczeń posiada świadomość językową (np. podobieństw i różnic między językami).
6. Wymagania edukacyjne na ocenę śródroczną i roczną obejmują: znajomość środków językowych, słuchanie, czytanie, mówienie i pisanie.

| OCENA | SŁUCHANIE | CZYTANIE | MÓWIENIE | PISANIE | ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH |
|-----------------------------|--|---|--|--|--|
| <u>DOPUSZCZAJĄCY</u> | <p>Uczeń rozumie ze słuchu pojedyncze zdania w dialogu z pracodawcą/współpracownikiem artykułowane wyraźnie, w standardowej odmianie języka. Rozumie pojedyncze informacje w tekstach ze słuchu, w których występuje proste specjalistyczne słownictwo w kontekście. Uczeń znajduje w tekście pojedyncze informacje dotyczące np. opisu miejsca pracy, wykonywanych czynności zawodowych itp.</p> <p>Na podstawie wysłuchanego tekstu wykonuje zadania o niskim stopniu trudności.</p> | <p>Uczeń czyta i globalnie rozumie teksty fachowe o niskim stopniu trudności. W stopniu koniecznym analizuje i interpretuje proste teksty pisemne o tematyce zawodowej. W stopniu wystarczającym rozumie i podaje kluczowe informacje w przeczytanej instrukcji obsługi maszyny, w opisie urządzenia. Czyta ze zrozumieniem proste polecenia pisemne dotyczące wykonywania typowych czynności zawodowych.</p> | <p>Uczeń wypowiada się w bardzo prosty sposób, stosuje pojedyncze zdania niezbędne do komunikacji w sytuacjach zawodowych. Reaguje na proste pytania, udziela koniecznych informacji dotyczących wykonywania czynności zawodowych. Prowadzi prostą rozmowę sterowaną z przełożonym i uczestnikami procesu pracy według podanego wzoru.</p> | <p>Uczeń pisze krótkie, proste i zrozumiałe teksty, posługuje się zdaniami pojedynczymi. Poprawność językowa zachowana w stopniu koniecznym. Przygotowuje CV według podanego wzoru. Opisuje wykonywane czynności zawodowe w stopniu koniecznym przy użyciu niezbędnego słownictwa fachowego.</p> | <p>Uczeń zna i poprawnie stosuje niezbędne słownictwo fachowe z branży elektronicznej konieczne do realizacji prostych zadań zawodowych.</p> <p><u>Zakres tematyczny - patrz ostatnia strona</u></p> |

| <u>DOSTATECZNY</u> | SŁUCHANIE | CZYTANIE | MÓWIENIE | PISANIE | ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH |
|---|---|---|--|---|---|
| <p>Uczeń spełnia wymagania na ocenę dopuszczającą, a ponadto ...</p> | <p>Uczeń rozumie ze słuchu proste komunikaty, wypowiedzi w typowych sytuacjach zawodowych artykułowane wyraźnie, w standardowej odmianie języka, oraz proste, typowe teksty, w których występuje podstawowe specjalistyczne słownictwo w kontekście. Uczeń znajduje w tekście najważniejsze informacje dotyczące np. opisu miejsca pracy, wykonywanych czynności zawodowych, obowiązków i oczekiwań pracodawcy. Po wysłuchaniu tekstu poprawnie wykonuje zadania o podstawowym stopniu trudności.</p> | <p>Uczeń globalnie i bardziej szczegółowo rozumie proste, typowe teksty fachowe. W podstawowym zakresie analizuje i interpretuje krótkie teksty pisemne o tematyce zawodowej. Wyłania najważniejsze informacje w przeczytanej instrukcji obsługi maszyny, w opisie urządzenia. Czyta ze zrozumieniem typowe polecenia pisemne dotyczące wykonywania czynności zawodowych.</p> | <p>Uczeń tworzy typowe, krótkie, proste i zrozumiałe wypowiedzi ustne - zdania co najmniej pojedyncze, wymowa niezakłócająca komunikacji. Potrafi sam rozpocząć prostą rozmowę i prowadzić konwersację na typowe tematy w środowisku pracy. W prosty sposób, zwięźle udziela podstawowych informacji dotyczących wykonywania czynności zawodowych.</p> | <p>Uczeń formułuje typowe, krótkie i zwięzłe teksty pisemne, umożliwiające komunikowanie się w środowisku pracy. Używa co najmniej zdań pojedynczych. Poprawność językowa zachowana w stopniu podstawowym. Uczeń poprawnie przygotowuje CV według podanego wzoru. Prostym językiem opisuje wykonywane czynności zawodowe przy użyciu podstawowego słownictwa fachowego.</p> | <p>Uczeń zna i prawidłowo stosuje podstawowe słownictwo fachowe z branży elektronicznej w typowych sytuacjach językowych. Uczeń posługuje się zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych oraz fonetycznych), umożliwiających realizację zadań zawodowych o podstawowym stopniu trudności.</p> <p><u>Zakres tematyczny - patrz ostatnia strona</u></p> |

| <u>DOBRY</u> | SŁUCHANIE | CZYTANIE | MÓWIENIE | PISANIE | ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH |
|---|---|--|--|--|--|
| <p>Uczeń spełnia wymagania na ocenę dostateczną, a ponadto ...</p> | <p>Uczeń poprawnie rozumie ze słuchu proste zdania złożone, komunikaty i wypowiedzi w typowych sytuacjach zawodowych artykułowane wyraźnie, w standardowej odmianie języka.</p> <p>W znacznym stopniu rozumie ze słuchu teksty o średnim stopniu trudności, w których występuje specjalistyczne słownictwo w kontekście, jednak jest to uzależnione od języka i tempa wypowiedzi.</p> <p>Znajduje w tekście większość informacji dotyczących np. opisu miejsca pracy, wykonywanych czynności zawodowych, obowiązków i oczekiwań pracodawcy.</p> <p>Na podstawie wysłuchanego tekstu poprawnie wykonuje zadania o średnim stopniu trudności.</p> | <p>Uczeń globalnie i w znacznym stopniu szczegółowo rozumie typowe fachowe teksty o średnim stopniu trudności.</p> <p>W szerszym zakresie analizuje i interpretuje typowe teksty pisemne o tematyce zawodowej.</p> <p>Znajduje większość informacji w przeczytanej instrukcji obsługi maszyny, w opisie urządzenia.</p> <p>Czyta ze zrozumieniem polecenia pisemne dotyczące wykonywania czynności zawodowych.</p> | <p>Uczeń prawidłowo tworzy krótkie i dłuższe, zrozumiałe wypowiedzi ustne. Buduje proste zdania złożone.</p> <p>Uczeń sam rozpoczyna rozmowę w różnych sytuacjach zawodowych i aktywnie komunikuje się z przełożonym i uczestnikami procesu pracy.</p> <p>Udziela szerszych informacji dotyczących wykonywania czynności zawodowych.</p> | <p>Uczeń tworzy dłuższe, zrozumiałe, spójne i logiczne wypowiedzi pisemne, umożliwiające komunikowanie się w środowisku pracy.</p> <p>Postępuje się prostymi zdaniami złożonymi.</p> <p>Uczeń sprawnie przygotowuje CV według podanego wzoru.</p> <p>Dokładnie opisuje wykonywane czynności zawodowe przy użyciu bardziej rozwiniętego słownictwa fachowego.</p> | <p>Uczeń zna i skutecznie stosuje podstawowe i średnio rozwinięte słownictwo z branży elektronicznej.</p> <p>Postępuje się zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych oraz fonetycznych), umożliwiających realizację zadań zawodowych o średnim stopniu trudności.</p> <p><u>Zakres tematyczny - patrz ostatnia strona</u></p> |

| <u>BARDZO DOBRY</u> | SŁUCHANIE | CZYTANIE | MÓWIENIE | PISANIE | ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH |
|---|---|--|---|--|--|
| <p>Uczeń spełnia wymagania na ocenę dobrą, a ponadto ...</p> | <p>Uczeń efektywnie rozumie ze słuchu komunikaty i wypowiedzi zróżnicowane pod względem formy, treści i języka. Uczeń globalnie i szczegółowo rozumie teksty o wyższym stopniu trudności, w których występuje specjalistyczne słownictwo w kontekście. Znajduje w tekście wszystkie lub prawie wszystkie informacje dotyczące np. opisu miejsca pracy, wykonywanych czynności zawodowych, obowiązków i oczekiwań pracodawcy. Na podstawie wysłuchanego tekstu wykonuje zadania o wyższym stopniu trudności.</p> | <p>Uczeń czyta płynnie, poprawnie fonetycznie. Globalnie i szczegółowo rozumie teksty fachowe o wyższym stopniu trudności. Wnikliwie analizuje i interpretuje teksty pisemne dotyczące wykonywania czynności zawodowych. Trafnie znajduje wszystkie lub prawie wszystkie informacje w przeczytanej instrukcji obsługi maszyny, w opisie urządzenia. Sprawnie czyta ze zrozumieniem polecenia pisemne dotyczące wykonywania czynności zawodowych, niemieckojęzyczną korespondencję.</p> | <p>Uczeń tworzy płynne wypowiedzi ustne, stosuje złożone konstrukcje leksykalno - gramatyczne. Swobodnie komunikuje się w środowisku pracy i szczegółowo udziela różnych informacji dotyczących wykonywania czynności zawodowych. Jego wypowiedzi cechuje wysoki poziom samodzielności i poprawności językowej.</p> | <p>Uczeń pisze dłuższe, zwarte teksty stosując bogaty materiał leksykalny i zdania złożone o wyższym stopniu trudności, umożliwiające sprawne komunikowanie się w środowisku pracy. Uczeń samodzielnie przygotowuje CV. Szczegółowo opisuje wykonywane czynności zawodowe. Zna i stosuje zasady konstruowania tekstów o różnym charakterze na wyższym poziomie sprawności językowej.</p> | <p>Uczeń posiada szeroki zasób słownictwa z branży elektronicznej i sprawnie posługuje się rozwiniętym zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych oraz fonetycznych) w zadaniach zawodowych o wyższym stopniu trudności.</p> <p><u>Zakres tematyczny - patrz ostatnia strona</u></p> |

| <u>CELUJĄCY</u> | SŁUCHANIE | CZYTANIE | MÓWIENIE | PISANIE | ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH |
|---|--|---|--|--|--|
| <p>Uczeń spełnia wymagania na ocenę bardzo dobrą, a ponadto:</p> | <p>Uczeń doskonale rozumie ze słuchu komunikaty i wypowiedzi w różnych sytuacjach zawodowych.</p> <p>Uczeń rozumie globalnie i szczegółowo wszystkie teksty słuchane, w których występuje specjalistyczne słownictwo w różnym kontekście.</p> <p>Znajduje w tekście i interpretuje informacje dotyczące np. opisu miejsca pracy i wykonywanych czynności zawodowych, obowiązków i oczekiwań pracodawcy.</p> <p>Na podstawie wysłuchanego tekstu biegle wykonuje zadania o wysokim stopniu trudności.</p> | <p>Uczeń czyta płynnie, bezbłędnie fonetycznie. Doskonale rozumie fachowe teksty o wysokim stopniu trudności związane z wykonywaniem zawodu z literatury fachowej lub ze stron internetowych.</p> <p>Dogłębnie analizuje i twórczo interpretuje teksty pisemne o tematyce zawodowej.</p> <p>Sprawnie znajduje wszystkie informacje w przeczytanej instrukcji obsługi maszyny, w opisie urządzenia. Wprawnie czyta i rozumie różne polecenia pisemne dotyczące wykonywania czynności zawodowych, niemieckojęzyczną korespondencję.</p> | <p>Uczeń mówi z dobrym akcentem, biegle komunikuje się z przełożonym i uczestnikami procesu pracy.</p> <p>W każdej sytuacji komunikacyjnej wypowiada się adekwatnie za pomocą różnorodnych środków językowych. Sprawnie i precyzyjnie udziela wszelkich informacji na tematy zawodowe.</p> | <p>Uczeń w sposób twórczy formułuje dłuższe wypowiedzi pisemne stosując bogaty materiał leksykalny i skomplikowane struktury składniowe umożliwiające biegłe komunikowanie się w środowisku pracy.</p> <p>Samodzielnie przygotowuje dokumenty związane z pracą zawodową na wysokim poziomie merytorycznym.</p> <p>Precyzyjnie i szczegółowo opisuje wykonywane czynności zawodowe.</p> <p>Zna i stosuje zasady konstruowania tekstów o różnym charakterze np. anons w sprawie pracy, CV, list motywacyjny.</p> | <p>Uczeń posiada bogaty zasób słownictwa z branży elektronicznej. Biegle posługuje się rozwiniętym zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych oraz fonetycznych) w zadaniach zawodowych o wysokim stopniu trudności.</p> <p><u>Zakres tematyczny - patrz ostatnia strona</u></p> |

KLASA 1g T - JĘZYK NIEMIECKI W BRANŻY ELEKTRONICZNEJ

OCENA ŚRÓDROCZNA

1. Was sind Sie von Beruf?

Uczeń nazywa podstawowe zawody z branży elektryczno - elektronicznej,

- nazywa miejsca pracy i opisuje proste czynności zawodowe z nimi związane
- uzyskuje informacje i udziela informacji na temat wykonywanego zawodu, miejsca pracy, czynności zawodowych, zarobków
- prowadzi rozmowę telefoniczną w sprawie zatrudnienia
- czyta ze zrozumieniem ofertę pracy

2. In einem Service

Uczeń nazywa popularne urządzenia elektryczne,

- nazywa typowe usterki urządzeń z działów elektroniki, AGD oraz komputera i jego urządzeń peryferyjnych
- zgłasza usterkę oraz sporządza rachunek za jej naprawę

3. Sicherheit am Arbeitsplatz

Uczeń wymienia rodzaje znaków związanych z bezpieczeństwem pracy oraz potrafi powiedzieć, co oznaczają wybrane znaki,

- informuje o zasadach bezpieczeństwa i higieny pracy

4. Eine Berufstour - Elektronik

Uczeń nazywa działy elektroniki i czynności charakterystyczne dla poszczególnych obszarów elektroniki,

- porównuje pracę w poszczególnych działach elektroniki
- krótko opisuje pracę w zawodzie elektronika
- krótko opisuje centrum kształcenia zawodowego
- rozmawia o profilach zawodu elektronika

5. Kommunikation ist alles - auch in der Elektronik

Uczeń krótko opisuje pracę informatyka u dostawcy Internetu.

OCENA ROCZNA - Uczeń spełnia wymagania na ocenę śródroczną oraz:

6. Eine Tour durch die Elektrowelt

Uczeń nazywa podstawowy sprzęt gospodarstwa domowego,

- opisuje proste funkcje sprzętów gospodarstwa domowego

7. Intelligente Häuser - Wohnen der Zukunft

Uczeń nazywa czujniki / sterowniki,

- krótko opisuje, jak funkcjonują inteligentne domy

- opisuje "system EIB"

8. Im Herzen der elektronischen Geräte

Uczeń wie, co jest najważniejszym elementem urządzeń elektronicznych,

- definiuje termin obwodu drukowanego

- podaje przykłady urządzeń, które uległy procesowi miniaturyzacji

9. Auf einer Tour in das deutsche Arbeitsrecht

Uczeń podaje formy zatrudnienia,

- pyta o warunki zatrudnienia

- czyta ze zrozumieniem umowę o zatrudnieniu

- podaje rodzaje legalnego zatrudnienia w Niemczech

- charakteryzuje legalną i nielegalną pracę za granicą

- pyta niemieckiego urzędnika, jakie dokumenty są potrzebne do wydania pozwolenia na pobyt

10. Mein Recht auf Urlaub und Krankenversicherung

Uczeń rozmawia z koleżanką/kolegą o urlopie,

- uzupełnia wnioski urlopowe

- prowadzi rozmowę o prawach pracownika do urlopu i ubezpieczenia zdrowotnego

- krótko opisuje elektroniczną kartę ubezpieczenia zdrowotnego

Data i podpis nauczyciela _____